

ZOO a zámek Zlín-Lešná, příspěvková organizace,

IČ: 00090026, se sídlem Lukovská 112, 763 14 Zlín 12

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na:

„Zpracování mezd a personalistika“

1. **Zadavatel:** ZOO a zámek Zlín-Lešná, příspěvková organizace, IČ: 00090026, se sídlem Lukovská 112, 763 14 Zlín 12 zastoupena Ing. Romanem Horským, ředitelem,

ve věcech technických je oprávněna jednat: Ing. Aneta Kupcová, tel. 778 402 422, kupcova@zoozlin.eu a ve věcech administrativních je oprávněna jednat: Ing. Božena Dratvová, tel. 778 402 425, dratvova@zoozlin.eu

vyzývá dodavatele k podání nabídky na služby, které souvisí se zpracováním mezd a personalistiku **formou outsourcingu na období dvou let** a k prokázání kvalifikace na plnění veřejné zakázky malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), v platném znění předpisů

Dodavatel je při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy.

Za takové potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazením na monitoru příjemce), považuje se za něj i automatické potvrzení o doručení na poštovní server dodavatele.

Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele.

2. **Zadávací dokumentace, informace o předmětu zakázky:**

Předmětem VZ malého rozsahu je komplexní vedení mzdové agendy a personalistiky formou outsourcingu.

Specifikace předmětu veřejné zakázky:

1. **Komplexní vedení personalistiky a mzdové agendy v sídle odběratele, zajištění zastupitelnosti.** Kompatibilita programu pro zpracování mezd s programem COMPEX.

Zadavatel požaduje přítomnost zpracovatele agendy v sídle organizace v rozsahu 2-3 hodiny jedenkrát za 2 týdny.

Personalistika:

- činnost personalisty – zodpovědnost za aktuální předpisy, pracovní smlouvy, platové výměry
- styk s institucemi, které požadují informace o zaměstnancích (banky, ÚP, exekutoři, aj.)
- zpracování a odesílání výkazů ISP - pololetně
- podklady pro výkazy ČSÚ – práce a mzdy
- podklady pro neschopenky a OČR
- vystavování potvrzení požadované zaměstnanci

ZOO a zámek Zlín-Lešná, příspěvková organizace,

IČ: 00090026, se sídlem Lukovská 112, 763 14 Zlín 12

Zpracování mezd:

- při zpracování mezd vycházet z údajů, které poskytne elektronický docházkový systém – zabezpečit provázanost se zpracováním účetnictví
- výpočet čistých mezd
- výpočet odvodů na sociální a zdravotní pojištění
- odvod zálohové a srážkové daně
- exekuce, insolvence
- roční zúčtování daní
- ELDP – vypracování
- Elektronické podání na OSSZ
- Odborné poradenství
- Příprava podkladů a zastupování při kontrolách

Požadované výstupy:

1. Kontrolní sestava mezd
 2. Sestava zdravotního a sociálního pojištění
 3. Vyměřovací základy pro OSSZ nebo evidence nemocenských dávek
 4. Čerpání dovolené
 5. OON – DOPP
 6. Zákonné pojištění pracovního úrazu
 7. Přehled o pojistném a nemocenských dávkách
 8. Výplatní pásky – rozesílat zaměstnancům na mailovou adresu
 9. Zdravotní pojišťovny – seznam + výkaz
 10. Export do účetnictví – elektronicky
 11. Platby – import do bankovní aplikace – elektronicky
-
2. **Výplatní termín – 8. den v měsíci (nutnost zpracovat mzdy okamžitě po dodání podkladů zpravidla 3. den v měsíci)**
 3. **Archivace – v listinné podobě v archivu ZOO, elektronická v používaném software**
 4. **Odpovědnost za vady – poskytovatel zodpovídá za správné zpracování mzdové agendy dle aktuálních předpisů**
 5. **Předávání podkladů pro zpracování mezd elektronicky (evidence docházky formou uzávěrky z elektronického docházkového systému Cominfo, odměny, doklady o pracovní neschopnosti, změny platu, další dokumenty potřebné pro výpočet mezd). Možné osobní převzetí v papírové podobě v sídle odběratele.**

Termíny a podmínky pro vedení mzdové agendy:

1. Naším zaměstnancům je podle § 109 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, poskytován za práci plat

ZOO a zámek Zlín-Lešná, příspěvková organizace,

IČ: 00090026, se sídlem Lukovská 112, 763 14 Zlín 12

2. Řídíme se nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
3. Počet zaměstnanců – cca 90 zaměstnanců na plný pracovní úvazek + cca 20 brigádníků měsíčně a v sezónu nárůst až na 100 brigádníků měsíčně

3. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů:

Základní kvalifikační předpoklady:

Uchazeč je povinen předložit Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 53 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (formulář je přílohou této výzvy)

Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč doloží kopii dokladu k oprávnění k podnikání v rozsahu předmětu veřejné zakázky a kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné evidence, které nejsou k datu podání nabídky starší 90 dnů.

Technické kvalifikační předpoklady

Doložení seznamu 2 významných poskytnutých služeb komplexního vedení mzdové agendy v posledních dvou letech při počtu alespoň 70 zaměstnanců na plný pracovní úvazek.

Další doklady se nepožadují.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k doplnění dokladů k prokázání kvalifikace, pokud je zadavatel nedoložil tak, jak je specifikováno výše.

Zadavatel může vyloučit dodavatele, který podal nabídku, jež nebyla podána v souladu s podmínkami této výzvy. O vyloučení bude dodavatel písemně informován.

Před podpisem smlouvy či uzavřením objednávky je vybraný dodavatel povinen na výzvu zadavatele předložit originální listiny prokazující splnění požadované kvalifikace formou čestných prohlášení.

4. Požadavky na způsob zpracování nabídky a její obsahové členění:

Zadavatel požaduje členění nabídky v následujícím pořadí:

- a) krycí list nabídky
- b) doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů
- c) nabídkový koš požadovaných služeb
- d) návrh smlouvy

ZOO a zámek Zlín-Lešná, příspěvková organizace,

IČ: 00090026, se sídlem Lukovská 112, 763 14 Zlín 12

5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Dodavatelé mohou zasílat případné písemné věcné dotazy k této výzvě tak, aby byly doručeny nejpozději do dvou dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě zadavatele, kterou je Ing. Aneta Kupcová, tel. 778 402 422, e-mail: kupcova@zoozlin.eu.

Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídka je třeba podat v písemném vyhotovení v zalepené obálce označené názvem výběrového řízení „Zpracování mezd“ a označené „NEOTVÍRAT“ a doručit poštou nebo osobně na adresu zadavatele v pracovní dny v době od 8:00 do 15:00 hodin. Oprávnění jednat za dodavatele musí být doloženo originální listinou nebo její ověřenou kopií (plná moc, výpis z obchodního rejstříku)

Nabídka může být podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronické pošty na adresu office@zoozlin.eu nejpozději do 6. 3. 2020, do 13:00 hodin. E-mail bude označen v předmětu názvem výběrového řízení „Zpracování mezd“.

Nabídka musí být vždy vyhotovena v českém jazyce, datována a podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta pro podání nabídek končí dne **6. 3. 2020 ve 13.00 hod** (doručením zadavateli, nikoliv podáním na poště).

Způsob hodnocení:

Jako jedině hodnotící kritérium (váha 100%) je stanovena celková nabídková cena nabídkového koše požadovaných služeb v Kč bez DPH.

Pokud předložená nabídka nebude splňovat veškeré podmínky výběrového řízení, může ji zadavatel z technického důvodu z hodnocení vyřadit.

ZOO a zámek Zlín-Lešná, příspěvková organizace,

IČ: 00090026, se sídlem Lukovská 112, 763 14 Zlín 12

9. Lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami

Lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, je stanovena do 30. 4. 2020.

10. Práva zadavatele:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem
- Zadávací řízení zrušit, a to kdykoli, až do okamžiku uzavření smlouvy
- Změnit nebo doplnit zadávací podmínky
- Odmítnout veškeré předložené nabídky
- Upřesnit rozsah plnění v návaznosti na finanční možnosti zadavatele
- Dále jednat o předloženém návrhu smlouvy

Zadavatel sděluje, že nebude organizovat otevírání obálek, kterého se mohou účastnit dodavatelé, jež podali nabídku.

O výběru nejvhodnější nabídky budou všichni dodavatelé písemně informováni.

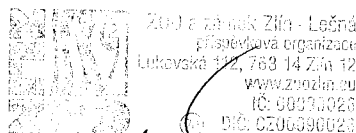
Vybraný dodavatel bude následně vyzván k uzavření smlouvy. Smlouvu je dodavatel povinen uzavřít se zadavatelem ve lhůtě do 7 dnů. Nebude-li smlouva uzavřena z důvodů ležících výlučně na straně dodavatele, bude vyzván k uzavření smlouvy dodavatel, který se umístil ve výběru nejvhodnější nabídky druhý v pořadí.

Toto výběrové řízení zadává zadavatel jako veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, jejíž zadání se v souladu s ust. § 31 zákona neřídí tímto zákonem. Proti rozhodnutí zadavatele proto není možné podávat námitky ani podněty na přezkum úkonů zadavatele.

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení uchazeče pro splnění základních kvalifikačních předpokladů
3. Nabídkový koš požadovaných služeb

Ve Zlíně – Lešné, dne 26. 2. 2020



Ing. Božena Dratvová, zástupce ředitele