

Statutární město Zlín

nám. Míru 12, 761 40 Zlín

statutární město Zlín
Nám. Míru 12, 760 40 Zlín

Evidenční číslo zřizovací listiny: 1539510091

Dodatek č. 1

ke Zřizovací listině č. 1539510091

ZOO a zámek Zlín - Lešná, příspěvková organizace
Lukovská 112, 763 14 Zlín 12
IČ: 00090026

Statutární město Zlín se sídlem ve Zlíně, IČ: 00283924 vydává v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tento Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině ZOO a zámku Zlín - Lešná, příspěvkové organizace, č. 1539510091, ze dne 29. 6. 2001, schválený usnesením Zastupitelstva města Zlína č. 60/21Z/2009 ze dne 03.09. 2009.

Čl. I.

Tímto Dodatkem č. 1 se ruší články I. – X. Zřizovací listiny ZOO a zámku Zlín - Lešná, příspěvková organizace, č. 1539510091, ze dne 29. 6. 2001 (dále jen „Zřizovací listina“), a nahrazují se novými články I. – XI. tohoto znění:

„Čl. I. Zřizovatel

Statutární město Zlín
zastoupené PhDr. Irenou Ondrovou, primátorkou
nám. Míru 12, 760 40 Zlín
IČ: 00283924
dále jen „zřizovatel“

Čl. II.

Název a sídlo příspěvkové organizace

Název organizace: ZOO a zámek Zlín - Lešná, příspěvková organizace
Sídlo: Lukovská 112, 763 14 Zlín 12
IČ: 00090026
dále jen „ZOO, případně organizace“

Čl. III. Úvodní ustanovení

ZOO je samostatnou příspěvkovou organizací a může svým jménem nabývat práva a zavazovat se, pokud není omezeno v následujících ustanoveních.

Čl. IV. Vymezení hlavního účelu organizace

ZOO je veřejnou a odbornou přírodovědeckou institucí se zoologicko-chovatelským, kulturním, botanicko-dendrologickým, vzdělávacím a technicko-investičním posláním. Svou činnost rozvíjí ve Zlínském kraji, na území České republiky a v zahraničí. Posláním a odbornou funkcí ZOO je udržovat a rozvíjet svou činnost v těchto oblastech:

1. Zoologicko-chovatelské

Udržovat chovy vybraných živočichů z různých zoogeografických oblastí světa včetně chovu druhů žijících na území ČR, zajišťovat podmínky pro jejich reprodukci, doplňovat biologickou skladbu zvířat. Vytvářet potřebné chovatelské zázemí včetně jeho včasné údržby a investiční výstavby v návaznosti na chovatelské normy, bezpečnost chovu a pro expoziční předvedení návštěvníkům.

Spolupracovat se Státní a Krajskou veterinární správou a dalšími odbornými pracovišti a v rámci placených a neplacených služeb zajišťovat veterinární činnost.

Dále dobrovolně spolupracovat s Uníí českých zoologických zahrad, Evropskou asociací zoologických zahrad a akvárií (EAZA) a plnit v této souvislosti a v návaznosti na další mezinárodní smlouvy a organizace (IUCN - Mezinárodní unie pro ochranu přírody a přírodních zdrojů, Washingtonská konvence) apod., podepsané Českou republikou povinnosti z těchto členství a smluv vyplývající.

Zapojovat se dále do cílů mezinárodní strategie v chovech evropsky ohrožených druhů a záchranných programů (EEP), udržovat genetickou diverzitu chovů a sledovat cíle mezinárodní biologické prosperity druhů. V této souvislosti se ZOO zapojuje v rámci odborné činnosti do organizace odborných setkání, symposií, apod., spolupracuje s národními a mezinárodními institucemi v oblasti životního prostředí, ekologie a chovatelských aktivit. Pracovníci ZOO se podle potřeb účastní odborných setkání, nutných pracovních a obchodních návštěv či stáží a konferencí v národním i mezinárodním měřítku. Na základě schváleného programu Světové strategie zoologických zahrad vypracované IUDZG (Mezinárodní unie ředitelů zoologických zahrad – dnes WAZA) podílí se ZOO Zlín rovněž na projektech reintrodukce chovaných živočichů do původních biotopů a činnosti WAZA.

S majetkem tvořícím chovy zvířat je ZOO oprávněna odborně volně disponovat tj. zvířata prodávat, nakupovat, bezúplatně zapůjčovat či darovat bez ohledu na dobu trvání, stejně jako je získávat do vlastnictví města ať koupí, půjčkou nebo darem (příp. odchovem), a to na základě zajišťování odborného chovu a spolupráce s jinými ZOO dle současných evropských norem a kodexu EAZA a programů EEP (Evropské záchranné programy) a dle kodexu WAZA (Světová asociace zoologických zahrad a akvárií).

Dle vlastního uvážení spolupracuje ZOO dále s Asociací chovatelů koní v ČR a případně s Mezinárodní federací chovatelů lipického koně (L.I.F.).

2. Kulturní

Pečovat o svěřenou kulturní památku - zámek, která je zapsána v Ústředním seznamu kulturních památek pod rejstříkovým číslem 1943.

Ve spolupráci s Památkovým ústavem zajišťovat restaurátorské práce na budově zámku. Schraňovat, evidovat a zajišťovat odbornou péči o sbírkový fond a mobiliář zámku. Pro veřejnost provádět průvodcovskou činnost v zámecké expozici a organizovat společensko-kulturní akce na zámku.

3. Botanicko-dendrologické

Udržovat a obnovovat svěřený přírodní areál a park a vytvářet podmínky k shromažďování dendrologického sbírkového fondu a pro tvorbu prostředí vhodného pro odpočinek, rekreaci a odborné vzdělávání veřejnosti.

4. Vzdělávací

Organizovat a využívat dostupné vzdělávací formy k prezentaci myšlenek ekologie, ochrany přírody a mezinárodně chovatelských cílů v návaznosti na mezinárodní dohody a strategii světové ochrany přírody.

5. Technicko-investičním rozvoji

Mimo zajišťování chovatelského zázemí, údržby ubikací a investiční výstavby v návaznosti na chovatelství – viz čl. IV, bod. 1 provádět vlastními, nebo dodavatelsky i technicko-investiční rozvoj ZOO související se službami veřejnosti.

Čl. V.

Vymezení předmětu činnosti

Pro zajištění účelu organizace je ZOO oprávněna provádět:

1. Hlavní účel

- a) zajišťovat a provádět chov a reprodukci zvířat dle zák. č. 162/2003 Sb., o podmínkách provozování zoologických zahrad a v návaznosti na platnou vnitrostátní či mezinárodní legislativu. Provádět prodej a předávání jejich přebytků tuzemským i zahraničním právnickým i fyzickým osobám (s výjimkou nebezpečných zvířat stanovených zákonem).
- b) nákup, prodej, přeprava, výměna a darovací převody zvířat a rostlin tuzemským i zahraničním právnickým i fyzickým osobám, za účelem zajištění chovu a pěstebních cílů;
- c) zajišťovat údržbu areálu a provádět nutná pěstební a asanační opatření, a prodávat vytěženou dřevní hmotu;
- d) provádět zásobování krmiv, materiálem, zbožím a přepravovat zvířata, nakupovat krmiva, materiál, zboží a jiné vybavení; pěstovat a vyrábět krmiva pro chovaná zvířata včetně prodeje přebytků produkce zahradičství a chovu;
- e) zajišťovat akce reprodukce majetku (tj. akce charakteru oprav a údržby, nové stavby, technické zhodnocení svěřeného majetku a investiční nákupy) a zastupovat Statutární město Zlín dle stavebního zákona č. 50/1976 Sb., ve znění pozdějších předpisů a osobního pověření příslušného pracovníka;
- f) zajišťovat odborné restaurátorské práce prostřednictvím autorizovaných osob na údržbě budovy zámku;
- g) vydávat a šířit publikační, propagační a výchovné materiály vztahující se k hlavnímu účelu organizace (např. k chovatelské, botanické činnosti a všeobecné propagační činnosti ZOO);
- h) vyrábět a šířit zvukové, obrazové a tiskové dokumenty, včetně provozování vlastních internetových stránek zhotovovaných v ZOO za účelem její propagace či vzdělávání návštěvníků, organizovat prodej těchto propagačních a publikačních materiálů;

- ch) zajišťovat nákup a prodej dalšího propagačního materiálu a užitkových suvenýrů, zajišťovat nákup a prodej upomínkových předmětů;
- i) provádět průvodcovskou činnost;
- j) organizovat programy pro přiblížení kulturních hodnot ZOO, zámku, parku a chovaných zvířat, včetně komplexních služeb v souvislosti s péčí o návštěvníky jako jsou jízdy kočárem, na koních a ponících, krmení, drezúra a fotografování se zvířaty, hygienické zabezpečení; organizovat kulturní aktivity z hlediska výchovy k ekologii, spolupracovat se školami a dalšími institucemi.

2. Doplňková činnost

- a) realitní činnost
b) reklamní činnost
c) hostinská činnost

Doplňkové činnosti nesmí narušovat plnění hlavních účelů příspěvkové organizace a všechny činnosti, které v doplňkové činnosti ZOO provozuje, je oprávněna provádět na základě oprávnění k podnikání.

Hlavní a doplňkovou činnost je oprávněna ZOO provádět vlastními pracovníky, případně jinými právníckými nebo fyzickými osobami.

Článek VI. Statutární orgán

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel. Ředitele jmenuje a odvolává zřizovatel, který taktéž stanoví jeho platové zařazení včetně mimotarifních složek mzdy a odměn.
2. Ředitel zodpovídá za činnost a rozvoj ZOO zřizovateli a přihlíží k rozhodnutím správní rady.
3. Ředitel úzce spolupracuje se správní radou a dle jejich požadavků a potřeb ji zajišťuje a předkládá v požadovaném rozsahu a termínech potřebné podklady a informace týkající se projednávaných záležitostí.
4. Za organizaci jedná a podepisuje ředitel, případně jím pověřený zástupce tak, že k názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
5. Ředitel stanovuje vnitřní organizační řád, stanovuje organizační strukturu a vnitřní směrnice (především pracovní řád, směrnice o odměňování, směrnice o vedení účetnictví, směrnice o oběhu účetních dokladů, archivační a skartační řád, směrnice o majetku, jeho evidenci, oceňování a inventarizaci, odpisový plán dlouhodobého majetku, ceník služeb, ceny vstupného a nájmu, případně jejich úpravy a výjimky aj.) dle provozních potřeb, nutnosti organizačního zajištění a v návaznosti na obecně uznávané mezinárodní normy činnosti zoologických zahrad a při respektování všech platných právních norem v České republice.
6. Ředitel má všechna práva a povinnosti vyplývající ze zákoníku práce v aktuálně platném znění pro zaměstnavatele. Ředitel vymezení úkoly, oprávnění a povinnosti zaměstnanců při hospodaření s majetkem a stanoví okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost ve vnitřních předpisech organizace.
7. Ředitel má oprávnění zřizovat odborné komise jako poradní orgány pro otázky rozvoje a koncepce organizace.
8. Ředitel je zplnomocněn k rozhodování v oblasti majetkových úkonů v souladu s Čl. VIII. tohoto Dodatku č. 1. Zřizovací listiny.

Čl. VII. Správní rada

1. Správní rada je poradním orgánem. Rozhodnutí správní rady mají charakter doporučení určených statutárním orgánu organizace - řediteli, který při výkonu svých rozhodovacích pravomocí přihlíží k doporučení správní rady.
2. Správní rada má 5 (pět) členů, kteří jsou jmenováni na základě usnesení zřizovatele. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu. Předseda svolává a řídí jednání správní rady a podepisuje její usnesení.
3. Funkční období členů správní rady je čtyřleté.
4. Funkci člena správní rady nelze zastávat déle než dvě po sobě jdoucí funkční období. Po osmiletém členství ve správní radě může být stejná osoba opět jejím členem nejdříve po uplynutí jednoho roku.
5. Jednání správní rady svolává jeho předseda a v době jeho nepřítomnosti jiný člen správní rady pověřený předsedou správní rady jeho zastupováním. Jednání se svolává pozvánkou doručenou nejméně 15 dní před termínem jednání; členové správní rady se mohou vzdát nároku na zaslání pozvánky v tomto předstihu.
6. Při rozhodování je hlasovací právo členů rady rovné. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů, a k rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady.
7. Správní rada zasedá dle potřeby, minimálně však dvakrát ročně.
8. Správní rada projednává zejména zásadní ekonomické, provozní a jiné obdobné záležitosti organizace.
9. O průběhu zasedání správní rady se pořizuje zápis, v němž jsou uvedena veškerá přijatá rozhodnutí a závěry projednávaných záležitostí. Zápis podepisuje předseda a v době jeho nepřítomnosti jiný člen správní rady pověřený předsedou správní rady jeho zastupováním. Zápis se vyhotovuje do 14 dnů po skončení jednání a je uložen v sídle organizace.
10. Jednání správní rady jsou oprávněni účastnit se i jiné pozvané osoby, všichni však bez hlasovacího práva.
11. Výkon členů správní rady je bez nároku na odměnu či plat.

Článek VIII.

Vymezení majetkových práv a povinností organizace

1. Vymezení majetku pro účely této zřizovací listiny:
Majetek – souhrn veškerých statků, se kterými organizace hospodář, majetek se dělí na dvě základní skupiny:
a) Dlouhodobý majetek
 - Hmotný
 - Nehmotný

- Finanční

b) Oběžný majetek

- Zásoby
- Pohledávky
- Finanční majetek

2. Při hospodaření s majetkem se organizace řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zřizovací listinou.
3. Organizace hospodaří s majetkem:
 - a) svěřeným - tj. majetek předaný příspěvkové organizaci zřizovatelem k hospodaření – dlouhodobý a oběžný majetek vedený v účetnictví organizace k datu platnosti Dodatku č. 1 Zřizovací listiny, z toho pozemky, budovy a stavby jsou uvedeny v Příloze č. 1;
 - b) pronajatým – tj. majetek, který je organizaci pronajat dle zákona č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor, ve znění pozdějších předpisů a je řešen samostatnými smlouvami,
 - c) vypůjčeným – tj. majetek, který je řešen samostatnými smlouvami o výpůjčce.
Příloha č. 1 bude každoročně po provedení inventarizace majetku ZOO aktualizována.
4. Majetek nabytý pro zřizovatele (dlouhodobý a oběžný) se dnem nabytí považuje za majetek předaný příspěvkové organizaci k hospodaření, tj. za majetek svěřený.
5. Povinnosti příspěvkové organizace ke svěřenému majetku:
 - a) Je povinna a oprávněna svěřený majetek spravovat a efektivně využívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti, k němuž byla zřízena a pro doplňkové činnosti vymezené zřizovací listinou;
 - b) Je povinna veškerý svěřený majetek evidovat, ocenit, vést jej ve svém účetnictví v souladu s příslušnými právními předpisy, metodickými pokyny zřizovatele; zřizovatel vede svěřený dlouhodobý majetek pouze v podrozvahové evidenci
 - c) Je povinna o svěřený majetek pečovat, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení;
 - d) Je povinna svěřený majetek chránit před zničením a poškozením, před odcizením nebo zneužitím i před neoprávněnými zásahy;
 - e) Je povinna ve spolupráci s pojišťovacím makléřem určeným zřizovatelem zajistit řádné a efektivní pojištění svěřeného majetku v souladu s rámcovými smlouvami schválenými zřizovatelem, příp. s pokyny zřizovatele;
 - f) Je povinna řádně a včas uplatňovat právo na náhradu škody, na vydání bezdůvodného obohacení, zajistit, aby nedošlo k promlčení nebo dokonce zániku pohledávek;
 - g) Je povinna mít zřizovatelem odsouhlasenu banku(y), jejichž služeb bude využívat pro vedení platebního styku, včetně případného zhodnocování dočasně volných finančních prostředků
 - h) Je povinna řídit se při hospodaření s majetkem vnitřními předpisy organizace a pokyny zřizovatele.

6. Práva a oprávnění příspěvkové organizace ke svěřenému majetku:
- a) Je oprávněna svěřený dlouhodobý majetek odepisovat. Odpisy hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu jsou zdrojem investičního fondu organizace;
 - b) Je oprávněna provádět akce reprodukce majetku (tzn. akce charakteru oprav a údržby, nové stavby, technické zhodnocení svěřeného majetku a investiční nákupy) z investičního fondu organizace na základě zřizovatelem schváleného plánu tvorby a čerpání investičního fondu s uvedením jmenovitého vymezení jednotlivých plánovaných akcí reprodukce majetku včetně jeho změn;
 - c) Je oprávněna nabývat a nakládat se svěřeným oběžným majetkem bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Není oprávněna nabývat nemovitosti (pozemky, budovy, stavby) darem, nebo děděním do vlastnictví zřizovatele bez jeho předchozího písemného souhlasu;
 - e) Není oprávněna svěřený nemovitý majetek - pozemky, budovy a stavby zapisované v katastru nemovitostí i stavby nezapisované katastru nemovitostí prodat, darovat, směniti, zatížit věcným břemenem, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k účasti na podnikání třetích osob.
 - f) Je oprávněna nakládat jménem zřizovatele s dlouhodobým majetkem mimo nemovitosti v pořizovací ceně do 100 tis. Kč včetně v jednotlivých případech; s dlouhodobým majetkem mimo nemovitosti v pořizovací ceně nad 100 tis. Kč v jednotlivých případech může nakládat pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Výnosy z prodeje dlouhodobého majetku jsou zdrojem investičního fondu organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak a organizace jej použije pro financování hlavní činnosti;
 - g) Je oprávněna realizovat opravy a údržbu svěřeného majetku financované z provozních prostředků organizace nad 500 tis. Kč s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;
 - h) Je oprávněna bez souhlasu zřizovatele svěřený majetek (movitý i nemovitý) pronajímat vlastním jménem za cenu v místě a čase obvyklou nebo vyšší, nejedná-li se o cenu státem regulovanou, na dobu určitou do 2 let. Tzn., že ZOO je oprávněna krátkodobě (tj. do 2 let) uzavírat se třetími osobami smlouvy o užívání prostor částí zámecké expozice ke svatebním obřadům, filmování, prezentaci firem a podobným účelům. Dále smí uzavírat se třetími osobami smlouvy o užívání ploch a prostor v rámci uvedeného omezení, které nemají pro ZOO využití, nebo které není schopna vlastními pracovníky zajistit (restaurační provozy, pronájem pro odborné a kulturní účely a podobně, parkoviště. Při uzavírání smluv na pronájem majetku nesmí organizace dovolit nájemci pronajatý majetek dále podnájemat a nájemce nesmí používat pronajatý majetek k jiným účelům, než pro který byl nájem uzavřen. Příjmy z pronájmů si organizace ponechává k financování své hlavní činnosti;
 - i) Nad uvedenou dobu (tj. nad 2 roky) je organizace oprávněna uzavírat nájemní smlouvy jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas zřizovatele je nutný rovněž v případě, kdy je do jednoho roku ode dne skončení nájmu uzavírána nová smlouva téhož typu se stejnou smluvní stranou týkající se identického majetku, pokud by touto smlouvou došlo k překročení celkové doby nájmu (2 roky).
 - j) Je oprávněna vystupovat jako stavebník při ohlášení stavby, územním, stavebním, vodoprávním a kolaudačním řízení u akcí reprodukce majetku.

- k) Není oprávněna vystavovat, nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem;
 - l) Je povinna dbát o řádné plnění svých povinností dlužníka a vymáhat pohledávky vzniklé z odběratelsko-dodavatelských vztahů až do jejich konečného řešení (soud, exekuce). Prominutí, odpis pohledávky v jednotlivé výši nad 20 tis. Kč je organizace oprávněna provést pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.;
 - m) Bez souhlasu zřizovatele je oprávněna uzavírat:
 - dohody o zápočtu pohledávek,
 - dohody o splátkách s lhůtou splatnosti nepřesahující období kalendářního roku,
 - n) Se souhlasem zřizovatele je oprávněna:
 - uzavírat smlouvy o postoupení pohledávek,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu.
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě.
7. Práva k majetku nevymezená organizaci ve zřizovací listině vykonává zřizovatel.
8. Za ochranu majetku, výkon práv a povinností při nakládání s majetkem odpovídá ředitel.

Čl. IX. Finanční vztahy

1. Finanční hospodaření organizace se řídí ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidel územních rozpočtů. Příspěvek na hlavní činnost poskytuje statutární město Zlín, které rovněž provádí kontrolu hospodaření příspěvkové organizace. Ostatní náklady spojené s realizací poslání ZOO jsou kryty z vlastních příjmů, příjmů z doplňkové činnosti, státních příspěvků, darů, případně jiných zdrojů. Organizace je oprávněna přijímat dary a použít je pro plnění hlavního účelu a předmětu organizace. Majetek získaný z darovacích smluv se stává majetkem svěřeným (viz. Čl. VIII., Bod 4).
2. Finanční vztah organizace k rozpočtu zřizovatele je dán příspěvkem na provoz, případně dotacemi na realizaci jmenovitých investičních akcí dle zřizovatelem schválené rozvojové studie ZOO a v rámci rozpočtového provizoria, nebo schváleného, případně upraveného rozpočtu zřizovatele.
3. Zřizovatel je oprávněn stanovit každoročně organizaci závazné ukazatele pro její hospodaření, případně ukazatele pro odměňování ředitele, nebo taktéž odvody a penále do rozpočtu zřizovatele dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Čl. X. Ostatní práva a povinnosti

1. Organizace je povinna dodržovat veškeré platné zákonné normy České republiky.
2. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o úvěru nebo o půjčce (mimo půjčky zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb), návratné finanční výpomoci a taktéž není oprávněna zajišťovat závazky.

3. Organizace musí kdykoliv na vyžádání umožnit zástupci zřizovatele pro potřeby kontroly volný přístup k majetku, účetní a majetkové evidenci, vnitřním předpisům a směrnicím, výpisům z bankovních účtů, daňovým přiznáním apod.
4. Koordinační a kontrolní činnost mezi organizací a zřizovatelem zabezpečuje Magistrát města Zlína dle platného organizačního řádu magistrátu.
5. Další vztahy mezi zřizovatelem a organizací jsou upraveny dle § 35, odstavec 2, § 84 odstavec 2, písmeno e) zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích a dle ustanovení § 27 zákona číslo 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, vše ve znění pozdějších předpisů.

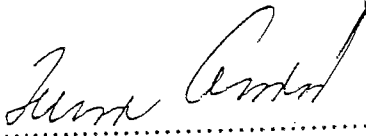
Čl. XI Závěrečná ustanovení

1. Příspěvková organizace ZOO je zřízena na dobu neurčitou.
2. Tato Zřizovací listina dnem své účinnosti v plném rozsahu nahrazuje STATUT Zoologické zahrady a zámku Lešná – Zlín ze dne 16.11. 1998, včetně Zakládací listiny a statutu ze dne 10.12. 1992.
3. Zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1.7. 2001.“.

Čl. II.

1. Majetek vlastněný organizací přechází ke dni účinnosti tohoto Dodatku č. 1 do vlastnictví zřizovatele a stává se majetkem svěřeným.
2. Pokud by dodatečně vyšlo najevo, že organizace měla ke dni nabytí účinnosti tohoto Dodatku č. 1 ve správě ještě jiný nemovitý majetek než je uveden v Příloze č. 1 k této novelizace, považuje se tento nemovitý majetek za majetek předaný příspěvkové organizaci k hospodaření tj. svěřený majetek. O takto zjištěném majetku jsou strany povinny se neprodleně informovat, zajistit aby byl tento majetek uveden v příloze č. 1 Zřizovací listiny a aby byl v katastru nemovitostí proveden zápis práva hospodaření s tímto majetkem ve prospěch organizace.
3. Tento Dodatek č. 1 nabývá účinnosti dnem 4. 9. 2009.

Ve Zlíně, dne 03. 09. 2009


.....
PhDr. Irena Ondrová
primátorka statutárního města Zlína



Příloha č. 1: Soupis majetku - pozemky, budovy a stavby, který je organizaci (ZOO) předán k hospodaření (svěřený majetek)